

**Отчет о выполнении плана  
по результатам независимой оценки качества оказания услуг в 2018 году**

муниципального автономного общеобразовательного учреждения  
«Сладковская средняя общеобразовательная школа»

1-е полугодие 2019 года

| Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией | Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией | Плановый срок реализации мероприятия | Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности) | Сведения о ходе реализации мероприятия <sup>2</sup>     |                             |
|---|---|--------------------------------------|--|---|-----------------------------|
|   |   |                                      |  | реализованные меры по устранению выявленных недостатков | фактический срок реализации |
|   |   |                                      |  |   |                             |

### I. Открытость и доступность информации об организации или о федеральном учреждении медико-социальной экспертизы

|   |  |                 |                                |   |              |
|---|--|-----------------|--------------------------------|---|--------------|
| 1.1 Полнота и актуальность информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность, размещенной на официальном сайте организации в сети «Интернет» | -Обновление (актуализация) информации об организации осуществляющей образовательную деятельность, размещенной на официальном сайте организации в сети «Интернет»<br>-Создание на официальном сайте организации в сети «Интернет» раздела «Независимая оценка качества образовательной деятельности» (НОКО) для информационного сопровождения мероприятий по организации проведению независимой оценки качества образовательных услуг<br>-Добавление новых разделов, отражающих деятельность ОО | Постоянно       | Адамкова С.И., воспитатель ГПД | Наличие актуальной и достоверной информации и ее своевременное обновление.  | 28.01.2019г. |
| 1.2.Наличие на официальном сайте организации в сети Интернет сведений о педагогических работниках организации   | -Проверка сайта с целью своевременного внесения изменений (обновлений) информации в разделе «Сведения о педагогических работниках»   | 1 раз в квартал | Адамкова С.И., воспитатель ГПД | Проведена проверка сайта. Наглядная структурированная информация на сайте школы увеличение числа посещений сайта. | 5.02.2019    |
| 1.3.Доступность взаимодействия с образовательной организацией по  | Создать возможность внесения предложений, направленных на  | 2 квартал 2019г | Адамкова С.И.,                 |   |              |

|   |   |                 |                                      |   |            |
|---|---|-----------------|--------------------------------------|---|------------|
| телефону, электронной почте, с помощью электронных сервисов, предоставляемых на официальном сайте организации в сети интернет, в том числе наличие возможности внесения предложений, направленных на улучшение работы организации<br>Доступность сведений о ходе рассмотрения обращений, поступивших от заинтересованных граждан (по телефону, электронной почте, с помощью электронных сервисов, доступных на официальном сайте организации) | улучшение качества работы ОО:<br>- Проинформировать родителей на родительских собраниях о том, что на сайте ОО имеется закладка «Напишите нам» (обратная связь)» (для внесения предложений, для информирования о ходе рассмотрения обращений граждан)<br>- Разместить обращение к родителям о наличии электронного сервиса для внесения предложений (на сайте ОО, на информационном стенде) |                 | воспитатель<br>ГПД                   | Наличие актуальной и достоверной информации на сайте ОУ, увеличение числа посещений сайта | 21.05.2019 |
| 1.4.Доступность сведений о ходе рассмотрения обращений, поступивших от заинтересованных граждан (по телефону, электронной почте, с помощью электронных сервисов, доступных на официальном сайте организации)  | -Проинформировать родителей на родительских собраниях о разделе на сайте ОО «Напишите нам» (обратная связь для внесения предложений, для информирования о ходе рассмотрения обращений граждан)<br>-Обеспечить процесс сбора, обработки обращений и предложений, поступающих от граждан<br>-Обеспечить возможность задать вопрос и получить ответ  | До 15.10. 2018г | Адамкова С.И.,<br>воспитатель<br>ГПД | Налаживание механизмов обратной связи.  | 2018-2019  |

## II. Комфортность условий предоставления услуг

|   |  |             |   |   |                               |
|---|--|-------------|---|---|-------------------------------|
| 2.1. Материально-техническое и информационное обеспечение организации оценивается по результатам анализа материалов самообследования или данных, представленных на сайте образовательной организации в сравнении со средним по городу (региону) | Обеспечение материально-технической базы ОО в соответствии с требованиями ФГОС ОО.<br>- Организация работы по развитию материально-технической базы ОО:<br>- Организация закупок для обогащения развивающей предметно-пространственной среды | Весь период | Кайгородова О.В., заведующий хозяйством | Обновление материальной базы.<br>Создание комфортных условий для обучающихся. | ноябрь 2018г. - апрель 2019г. |
|---|--|-------------|---|---|-------------------------------|

|  |  |                |  |   |                              |
|--|--|----------------|--|---|------------------------------|
| 2.2.Наличие необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся  | Создание условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся:<br>- соблюдение норм питания 100%<br>- усиление контроля за качеством питания;<br>- использование здоровьесберегающих технологий в образовательном процессе  | Постоянно      | Болотова О.Л., зам.дир по ВР,<br>Болотова О.Г.,шеф-повар | Ведется работа по улучшению условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся. Работа по снижению заболеваемости обучающихся. | 2018-2019                    |
| 2.3. Условия для индивидуальной работы с обучающимися  | - Разработка и реализация карты индивидуального сопровождения развития ребенка.<br>- Организация условий для индивидуальной работы с обучающимися в режимных моментах образовательной деятельности.  | До 01 10.2019г | Сабурова С.А.,зам.дир. поУВР                             | Разработаны индивидуальные учебные планы и расписание занятий для детей-инвалидов.  | Сентябрь 2019г.              |
| 2.4.Наличие дополнительных образовательных программ  | Мероприятия по расширению спектра дополнительных образовательных программ:<br>- Взаимодействие с ЦВР «Эльдорадо», ДЮСШ, Школой искусств, МБУК «Сладковский КДЦ»  | Весь период    | Болотова О.Л., зам.дир по ВР                             | Налажено взаимодействие с ЦВР «Эльдорадо», ДЮСШ, Школой искусств, МБУК «Сладковский КДЦ» .<br>Реализация дополнительных образовательных программ.     | Сентябрь 2018г. – май 2019г. |
| 2.5.Наличие возможности развития творческих способностей и интересов обучающихся, включая их участие в конкурсах и олимпиадах (в том числе во всероссийских и международных), выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых | - Мероприятия, направленные на развитие творческих способностей и интересов обучающихся.<br>- Развитие личностного потенциала обучающихся.<br>- Своевременное обновление на сайте ОО закладки «Родителям» о достижениях обучающихся.<br>- Информирование родителей о проводимых конкурсах, проектах, творческих мероприятиях для | Постоянно      | Сабурова С.А.,ЗУВР                                       | Наличие победителей, призеров, участников конкурсов, проводимых на разных уровнях.  | май 2019                     |

|  |   |                                   |   |  |                        |
|--|---|-----------------------------------|---|--|------------------------|
| мероприятиях   | обучающихся; привлечение семьи к взаимодействию с ОО.   |                                   |   |  |                        |
| 2.6.Наличие возможности оказания обучающимся психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи               | -Активизация работы психолого-педагогического консилиума ОО, работы школьного педагога-психолога, - Привлечение к работе по совместительству учителя-логопеда   | 2018-2019г                        | Савенко М.И., педагог-психолог  | Наличие в школе специалистов: педагога-психолога. Профессиональная переподготовка: педагог-логопед, дефектолог.      | 2018-2019<br>март 2019 |
| 2.7.Наличие условий организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов | - Проведение семинара для педагогов по ознакомлению с нормативно-правовыми документами по защите прав детей с ОВЗ<br>- Создание специальных условий для детей с задержкой психического развития и интеллектуальными нарушениями (умственной отсталостью).<br>-Организация курсов повышения квалификации для педагогов, работающих с детьми с ОВЗ и инвалидами | Постоянно<br>Октябрь-ноябрь 2018г | Сабурова С.А.,зам.дир. поУВР, Кайгородова О.В., заведующий хозяйством | Организован ОП для детей с задержкой психического развития и интеллектуальными нарушениями (умственной отсталостью). | 2018-2019              |

### III. Доступность услуг для инвалидов

|   |  |           |   |   |           |
|---|--|-----------|---|---|-----------|
| 3.1.Наличие условий организации обучения и воспитания детей-инвалидов | - Организация методической работы по повышению квалификации для педагогов, работающих с детьми-инвалидами, работа педагога-психолога, учителя-логопеда, круглые столы для педагогов.<br>-Реализация долгосрочной программы «Доступная среда» | Постоянно | Сабурова С.А.,зам.дир. поУВР, Кайгородова О.В., заведующий хозяйством | Реализуется долгосрочная программа «Доступная среда». Адаптация воспитанников с ОВЗ к условиям образовательной организации. | 2018-2019 |
|   |  |           |   |   |           |

#### IV. Доброжелательность, вежливость работников организации или федерального учреждения медико-социальной экспертизы

|  |  |                                |                                      |   |                                |
|--|--|--------------------------------|--------------------------------------|---|--------------------------------|
| <p>4.1. Доля получателей образовательных услуг, положительно оценивающих доброжелательность и вежливость работников организации от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг</p> | <p>- Мероприятия, направленные на обеспечение и создание условий для психологической безопасности и комфортности в ОО, на установление доброжелательных взаимоотношений педагогических работников с обучающимися</p> <p>- Проведение консультаций по теме: «Правила этикета и психология общения»</p> <p>- Соблюдение « Кодекса этики и служебного поведения работников»</p> | <p>Весь период</p>             | <p>Болотова О.Л., зам.дир по ВР</p>  | <p>Разработан «Кодекс этики и служебного поведения работников», проводятся беседы педагогом – психологом с обучающимися, родителями, работает Совет профилактики. Доля получателей образовательных услуг, положительно оценивающих доброжелательность и вежливость работников организации от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг – 97%.</p> | <p>2018-2019</p>               |
| <p>4.2. Доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных компетентностью работников организации, от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг</p>                         | <p>- Организация семинара «Современные подходы к организации образовательной деятельности в ОО»</p> <p>- Семинары-практикумы, круглые столы, педагогические акции</p> <p>- Организация диалога педагогов и родителей по вопросам воспитания и обучения</p>   | <p>В течение учебного года</p> | <p>Сабурова С.А., зам.дир. поУВР</p> | <p>Привлекаются родители к участию в организации ОП. Процентное увеличение доли педагогов, соответствующих профессиональным компетенциям.</p>   | <p>Постоянно<br/>2018-2019</p> |

#### V. Удовлетворенность условиями оказания услуг

|  |  |                  |  |  |                  |
|--|--|------------------|--|--|------------------|
| <p>5.1. Доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных материально-техническим обеспечением организации, от общего числа опрошенных получателей</p> | <p>- Реализация комплекса мероприятий по информированию участников образовательных отношений о совершенствовании материально-технического обеспечения ОО</p> <p>- Реализация перспективного плана по</p> | <p>Постоянно</p> | <p>Кайгородова О.В., заведующий хозяйством</p> | <p>Развитие и усиление мотивации родителей к участию в образовательном процессе. Создание комфортных условий</p> | <p>Постоянно</p> |
|--|--|------------------|--|--|------------------|

|  |   |             |                                 |  |           |
|--|---|-------------|---------------------------------|--|-----------|
| образовательных услуг  | улучшению материально-технического обеспечения ОО   |             |                                 | для обучающихся.   |           |
| 5.2. Доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных качеством предоставляемых образовательных услуг, от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг   | --Реализация комплекса мероприятий по информированию участников образовательных отношений о спектре предоставляемых образовательных услуг и их качестве<br>-Использование методов мониторинга и анкетирования | Постоянно   | Сабурова С.А., зам. дир. по УВР | Развитие и усиление мотивации родителей к участию в образовательном процессе. Создание комфортных условий для обучающихся. | Постоянно |
| 5.3. Доля получателей образовательных услуг, которые готовы рекомендовать организацию родственникам и знакомым, от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг | - Повышение имиджа школы среди родительской общественности<br>-размещение информации о достижениях ОО на официальном сайте, в СМИ   | Весь период | Сабурова С.А., зам. дир. по УВР | Повышение рейтингового уровня. Планирование дальнейшей работы.   | 2018-2019 |

10.06.2019

Директор МАОУ «Сладковская СОШ»



*Потт* - Н.В.Потапова